

**FEE STRUCTURE 2020-21**

**GOVERNMENT COLLEGE OF ENGINEERING, JALGAON**  
(An Autonomous Institute of Government of Maharashtra)

**REGULAR FINAL YEAR B.TECH (Non DSE)**

SR.NO.	CATEGORY	FESS TYPE	GOVT. FEES / TUITION FEES	OTHER FEES. / NON GOVT. FEES			INSURANCE	TOTAL FEES	REMARKS
				DEVELOPMENT FEES	OTHER FEES	Institutional Other Fees			
1	OPEN / Jammu and Kashmir State Candidate		15000	32500	25000	1250	0	73750	Online Payment through SBI Collect only ( See Details in Admission notice uploaded on college website ) ( This fee Structure is for students Admitted in 2017-18 and for other students contact Registrar office before paying fees )
2	OPEN (Having -P/T/C/STC & Ph. Handl. Ex-Serviceeman)		15000	32500	25000	1250	0	73750	
3	OPEN (Having EBC/SEBC/EWS) #		7500	32500	25000	1250	0	66250	
4	TFWS (All Category)		Nil	32500	25000	1250	0	58750	
5	Reserved Category Students (OBC/ SBC/VJ/NTL/2,3) *		Nil	32500	0	1250	0	33750	
6	Reserved Category Students (SC/ST)		Nil	0	0	1250	0	1250	

# Candidates fee is tentative and subject to finalisation from Government.

\* Applicable to candidates whose parent's income is less than 8 Lakhs. Those having income more than 8 Lakhs full fee will be applicable as per Open Category.

**NON GOVT. Other Fee Details Col.No.4 as Under**

1. Gymkhana Fee (I-card, Magazine, Medical, etc.)	3500
2. Training & Placement Fee	1500
3. Library Fee	4500
4. Caution Money Deposit	0
5. Internet & E-mail Facilities Fee	2500
6. Annual Social Gathering & Other Cultural Activities Fees	1500
7. Laboratory Fees	9000
8. Miscellaneous Fees( Including Campus, Maintenance, Technical Activities)	2500
<b>TOTAL FEE Rs.</b>	<b>25000</b>

**Institutional Other Fee Details Col.No.5 as**

NMU Charges (Yavarang, Magazine, & Other Co-curricular activities)	250
Student Aid Fund	500
E-Suvitha	50
Convocation Fee	450
<b>TOTAL FEE Rs.</b>	<b>1250</b>

In addition to other fee, Following Fee will be charged as under :  
1) Fees for students co-operative stores Rs.30/- will be charged separately

टिप :- 9) अ.क्र. २, ४, ५ व ६ मध्ये नगद केल्याप्रमाणे (TFWS विद्यार्थी सोडून) जे विद्यार्थी की सवलत घेवू इच्छिणार आहेत, अशा विद्यार्थ्यांनी कार्यालयाकडून महाविद्यालय नियमित सुरु झाल्यानंतर व सुचना लावल्यानंतर विक्रीत मुदतीत की सवलतीचे अर्ज सुचविलेप्रमाणे भरून द्यावे व जे विद्यार्थी दिलेल्या मुदतीत/सुचविलेप्रमाणे अर्ज भरून नाही अशा विद्यार्थ्यांना नियमा नुसार असलेले शुल्क भरावे लागेल. तसेच विक्रीत मुदतीत की सवलतीबाबतचे अर्ज भरल्याबाबतच्या सुचना देणाऱ्या वेळोवेळी स्वतंत्र लावण्यात येतील. व त्याप्रमाणे विभागाप्रकृत शिष्यावृत्ती/विक्रिय मंजूर न झाल्यास त्याबाबत महाविद्यालयाकडून घेण्यात आलेला निर्णय त्या विद्यार्थ्यांवर बंधनकारक राहील.की सवलतीबाबतचे अर्ज भरल्याबाबतच्या सुचना देणाऱ्या वेळोवेळी स्वतंत्र लावण्यात येतील. व त्याप्रमाणे कार्यावारी करणे बंधनकारक राहील अन्यथा होणा-या आर्थिक गुणसन्नास विद्यार्थी स्वतःजबाबदार राहील याची नोंद घ्यावी. तसेच अनु. क्र २ मधील शिष्याशुल्क प्रतिपूर्तीची रक्कम शासन/संबंधित सक्षम विभागा यांचेकडून जेवढी रक्कम माव्य/मंजूर केली जाईल तेवढीच रक्कम विद्यार्थ्यांस देवू राहील तसेच विद्यार्थ्यांनी वेळोवेळी कार्यालयातर्फे लावण्यात येणा-या सुचनांकडून सुचनापत्रकांचे अवलोकन करावे. विद्यार्थ्यांनी की सवलतीचे विक्रीत नमुदत्यातील अर्ज जरी भरलेले असतील तरी विद्यार्थ्यांची ७९ टक्के महाविद्यालयातील उपस्थिती आवश्यक आहे सदर उपस्थितीअभावी की सवलत रद्द झाली किंवा नामंजूर झाली तर विद्यार्थ्यांस नियमानुसार संपूर्ण शुल्क भरावे लागेल याची विद्यार्थ्यांनी नोंद घ्यावी.

- Copy To - 1) Notice Board  
2) Shri. R. L Wani - for uploading on college website  
3) Admission Committee  
4) Cashier for information & Necessary action  
5) All HoD for information  
6) Fee Concession Department (Student Section)

